

Centro de Memória Therezinha Helena dos Direitos da Criança e Adolescente

Avanços no sistema!

Agora o sistema permite cadastrar documentos sem a necessidade de realizar upload. Isso nos possibilita ter uma visão mais clara e organizada dos documentos que possuímos. Paralelamente, estamos desenvolvendo um banco de dados voltado aos materiais da memória oral.

The screenshot shows the 'Cadastrar Novo Documento' (Register New Document) form in the 'Acervo Virtual' system. The form is divided into two main sections: 'Cadastrar Novo Documento' and 'Ficha Catlografica' (Catalog Card).

Cadastrar Novo Documento:

- Gênero (obrigatório):** A dropdown menu with the placeholder text 'Selecione o gênero...'.
- Grupo (obrigatório):** A dropdown menu with the placeholder text 'Selecione o grupo...'.
- Quantidade de Páginas (preenchimento manual):** A text input field with a small icon on the right.
- Fazer upload dos documentos:** A toggle switch currently turned off.

Ficha Catlografica:

Data do Documento: Three dropdown menus for 'Ano S/A', 'Mês S/M', and 'Dia S/D'.

Doador/Portador: A dropdown menu with the placeholder text 'Selecione...' and a 'Cadastrar Novo' button.

Título: A text input field.

Espécie do Documento: A dropdown menu with the placeholder text 'Selecione...'.

Assunto: A dropdown menu with the placeholder text 'Selecione...' and a 'Cadastrar Novo' button.

Descrição: A large text input field.